



คู่มือการนิเทศการใช้ระบบการพยาบาล

จัดทำโดย

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพบริการ
งานบริการพยาบาล โรงพยาบาลศรีนครินทร์
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ. 2559

คำนำ

คู่มือการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาลฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้นิเทศทางการพยาบาลใช้เป็นคู่มือในการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล โดยรวมรวมเนื้อหาจากตัวรายงานสารงานวิจัย การแตกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาลและประเมินภารณ์ในการนิเทศทางการพยาบาลที่ได้ปฏิบัติจริงในหอผู้ป่วย เพื่อช่วยให้ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ สามารถปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้กระบวนการพยาบาลได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อนึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบคุณผู้บริหารทางการพยาบาลงานบริการพยาบาล โรงพยาบาลศรีนครินทร์ที่ได้ร่วมแฉกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อช่วยให้คู่มือฯ มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการให้บริการพยาบาลที่มีคุณภาพต่อไป

คณะผู้จัดทำ

พฤษภาคม 2559

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	ค
บทที่ ๑ การนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	1
1. กระบวนการพยาบาล	1
2. ขั้นตอนของกระบวนการพยาบาล	1
3. การนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	3
บทที่ ๒ วิธีการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	11
บทที่ ๓ การตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาลจากการบันทึก	14
1. การตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาล	14
2. แนวทางการตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาล	15
3. เกณฑ์การให้คะแนนในการตรวจสอบการบันทึกการใช้กระบวนการพยาบาล	19
4. แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้นิเทศการเขียนมาตรฐานทางการพยาบาล	21
บรรณานุกรม	25
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบฟอร์มต่างๆ	
แบบสรุปผลการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	
รายงานการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	
แผนปฏิบัติงานของการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	
แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับการนิเทศ	
การทบทวนการดูแลผู้ป่วย โดยใช้ C3 THER	
การประเมินคุณภาพการดูแลผู้ป่วยโดยใช้สูตร C3 THER	
การทบทวนการดูแลผู้ป่วย โดยใช้ C3 THER	
ภาคผนวก ข รายชื่อคณะกรรมการจัดทำคู่มือการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล	
ภาคผนวก ค รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพบริการ	

บทนำ

สภากาชาด ได้กำหนด มาตรฐานการบริการพยาบาลและการพดุงครรภ์ในระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 3 หมวด ได้แก่

หมวดที่ 1 มาตรฐานการบริหารองค์กรบริการพยาบาลและการพดุงครรภ์ (Standard of Nursing and Midwifery Service Organization)

หมวดที่ 2 มาตรฐานการปฏิบัติการพยาบาลและการพดุงครรภ์ (Nursing and Midwifery Practice Standard)

หมวดที่ 3 มาตรฐานผลลัพธ์การบริการการพยาบาลและการพดุงครรภ์ (Nursing and Midwifery Outcome Standard)

งานบริการพยาบาล โรงพยาบาลศรีนครินทร์ มีนโยบายการจัดระบบบริการพยาบาลโดยใช้กระบวนการพยาบาลเป็นเครื่องมือ ที่สอดคล้องกับสภาพพยาบาลกำหนดไว้ (ข้อกำหนดที่ 3.6 มีการกำหนดนโยบาย และแนวทางการใช้กระบวนการพยาบาลในการปฏิบัติการพยาบาลและการพดุงครรภ์) ดังนี้

1. ทุกแผนกการพยาบาลต้องนำกระบวนการพยาบาลมาใช้ในการดูแลผู้ป่วยทุกราย
2. ในการกำหนดแผนกการพยาบาล ปัญหาของผู้ป่วย เป้าหมายและขั้นตอนการดูแล ต้องเป็นพยาบาลเป็นผู้รับผิดชอบ
3. แผนกการพยาบาลต้องเป็นปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องตามปัญหาและความต้องการของผู้ป่วย โดยต้องมีการประเมินทั้งหมด 7 วัน หรือต้องมีการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข
4. มีการวางแผนการดูแลผู้ป่วยเฉพาะราย โดยร่วมกับสาขาวิชาชีพ และต้องบันทึกผลการวางแผนร่วมกันของทีมไว้ในเวชระเบียน (แบบบันทึกสาขาวิชาชีพ)
5. การดูแลรักษาที่ผู้ป่วยได้รับ ต้องครอบคลุมความต้องการของผู้ป่วย ความรุนแรงของโรค อาการของผู้ป่วย และมีการจัดลำดับความสำคัญ
6. ผู้ป่วยและครอบครัวต้องได้รับข้อมูล แผนการรักษา และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เกี่ยวกับการรักษา รวมถึงผลลัพธ์การดูแลที่ไม่คาดหวัง ตามนโยบายสิทธิผู้ป่วย การนิเทศกระบวนการพยาบาล เป็นการพัฒนาระบบการพยาบาลโดยผ่านรูปแบบและเครื่องมือ ในการนิเทศ นอกจากการกำหนดนโยบายแล้ว งานบริการพยาบาล ยังต้องมีการจัดระบบการนิเทศ

กระบวนการพยาบาล เพื่อกำกับ ติดตามและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อ
การพัฒนาทั่วทั้งองค์กร

บทที่ 1

การนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล

1. กระบวนการพยาบาล

กระบวนการพยาบาลเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการกำหนดกิจกรรมการพยาบาล ที่สอดคล้องกับการตอบสนองความต้องการ และการแก้ปัญหาสุขภาพของผู้ใช้บริการให้ได้สูงสุด โดยใช้ศาสตร์และศิลปะทางการพยาบาล ซึ่งประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ได้แก่ การประเมินภาวะสุขภาพ การวินิจฉัยการพยาบาล การวางแผนการพยาบาล การปฏิบัติการพยาบาลและการประเมินผล การใช้กระบวนการพยาบาล

2. ขั้นตอนของกระบวนการพยาบาล

การนำกระบวนการพยาบาลมาใช้ในการปฏิบัติการพยาบาล พยาบาลควรเข้าใจพื้นฐานคุณลักษณะของกระบวนการพยาบาลให้ดีเสียก่อนว่า กิจกรรมในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของกระบวนการพยาบาลเป็นการใช้องค์ความรู้ (Knowledge based) ทางวิทยาศาสตร์ ศาสตร์ทางการพยาบาล และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical thinking) สามารถคิดเป็นระบบ ตัดสินใจ (Decision-making) และการใช้เหตุผล (Rational) ในการอ้างอิงได้อย่างถูกต้องตามหลักการแก้ปัญหา กระบวนการพยาบาล ใช้หลักของกระบวนการแก้ปัญหา (Problem-solving process) โดยมีเป้าหมายเป็นตัวกำหนด (Goal-directed) ดังนั้นก่อนนำกระบวนการพยาบาลไปใช้ควรทำเข้าใจในกิจกรรมและเป้าหมายในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการพยาบาล กระบวนการพยาบาลประกอบด้วย 5 ขั้นตอนดังนี้ 1) การประเมินผู้รับบริการ 2) การวินิจฉัยการพยาบาล 3) การวางแผนการพยาบาล 4) การปฏิบัติการพยาบาล 5) การประเมินผลการพยาบาล

2.1 การประเมินผู้รับบริการ (assessment)

การประเมินผู้รับบริการ เป็นขั้นตอนแรกของกระบวนการพยาบาล เป็นการสำรวจ และพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลของผู้รับบริการ การดำเนินงานจะเริ่มต้นด้วยการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับบริการ โดยอาศัยวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลต้องอาศัยความสามารถในการค้นคว้าต่าง ๆ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์และการตรวจร่างกาย เมื่อรับรวมข้อมูลได้เพียงพอครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว นำข้อมูลมาจัดกลุ่มเป็นหมวดหมู่ที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ข้อมูลที่ไม่มีความสัมพันธ์กับข้อมูลอื่น ๆ และไม่มีความสำคัญก็ควรตัดทิ้งไป สำหรับกลุ่มข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน เมื่อจัดเรียงเป็นหมวดหมู่แล้วเรียกว่าข้อมูลพื้นฐาน (data base) การเก็บรวบรวมข้อมูลจำเป็นต้องอาศัยกรอบแนวคิด หรือความรู้เกี่ยวกับ

บทที่ 1

การนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล

1. กระบวนการพยาบาล

กระบวนการพยาบาลเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการกำหนดกิจกรรมการพยาบาล ที่สอดคล้องกับการตอบสนองความต้องการ และการแก้ปัญหาสุขภาพของผู้ใช้บริการให้ได้สูงสุด โดยใช้ศาสตร์และศิลปะทางการพยาบาล ซึ่งประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ได้แก่ การประเมินภาวะสุขภาพ การวินิจฉัยการพยาบาล การวางแผนการพยาบาล การปฏิบัติการพยาบาลและการประเมินผล การใช้กระบวนการพยาบาล

2. ขั้นตอนของกระบวนการพยาบาล

การนำกระบวนการพยาบาลมาใช้ในการปฏิบัติการพยาบาล พยาบาลควรเข้าใจพื้นฐานคุณลักษณะของกระบวนการพยาบาล ให้เดียวกันว่า กิจกรรมในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของกระบวนการพยาบาลเป็นการใช้องค์ความรู้(Knowledge based) ทางวิทยาศาสตร์ ศาสตร์ทางการพยาบาล และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical thinking) สามารถคิดเป็นระบบ ตัดสินใจ(Decision-making) และการใช้เหตุและผล (Rational) ในอ้างอิงได้อย่างถูกต้องตามหลักการแก้ปัญหา กระบวนการพยาบาล ใช้หลักของกระบวนการแก้ปัญหา (Problem-solving process) โดยมีเป้าหมายเป็นตัวกำหนด (Goal-directed) ดังนั้นก่อนนำกระบวนการพยาบาลไปใช้ควรทำเข้าใจในกิจกรรมและเป้าหมายในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการพยาบาล กระบวนการพยาบาลประกอบด้วย 5 ขั้นตอนดังนี้ 1) การประเมินผู้รับบริการ 2) การวินิจฉัยการพยาบาล 3) การวางแผนการพยาบาล 4) การปฏิบัติการพยาบาล 5) การประเมินผลการพยาบาล

2.1 การประเมินผู้รับบริการ (assessment)

การประเมินผู้รับบริการ เป็นขั้นตอนแรกของการกระบวนการพยาบาล เป็นการสำรวจ และพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลของผู้รับบริการ การดำเนินงานจะเริ่มต้นด้วยการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับบริการ โดยอาศัยวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลต้องอาศัยความสามารถในด้านต่าง ๆ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์และการตรวจร่างกาย เมื่อร่วมรวมข้อมูลได้เพียงพอครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว นำข้อมูลมาจัดกลุ่มเป็นหมวดหมู่ที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ข้อมูลที่ไม่มีความสัมพันธ์กับข้อมูลอื่น ๆ และไม่มีความสำคัญก็ควรตัดทิ้งไป สำหรับกลุ่มข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน เมื่อจัดเรียงเป็นหมวดหมู่แล้วเรียกว่าข้อมูลพื้นฐาน (data base) การเก็บรวบรวมข้อมูลจำเป็นต้องอาศัยกรอบแนวคิด หรือความรู้เกี่ยวกับ

ผู้รับบริการและการพยาบาล (conceptual framework of nursing) ที่ชัดเจน และต้องมีทักษะของการเก็บรวบรวมข้อมูล ตลอดจนมีเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล (assessment tool)

2.2 การวินิจฉัยการพยาบาล (nursing diagnosis)

การวินิจฉัยการพยาบาลเป็นการตัดสินใจหรือการสรุปสภาพปัจจุบันเหตุ ซึ่งได้จากการวิเคราะห์และแบ่งผลข้อมูล ด้วยอาศัยความรู้ความคิดที่เป็นเหตุเป็นผล และการตัดสินใจของพยาบาลอย่างชัดเจน การวินิจฉัยการพยาบาลจะเริ่มต้นโดยการวิเคราะห์ข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้จากขั้นตอนการประเมินผู้รับบริการ การวิเคราะห์ข้อมูลจะเป็นการเบรยบเทียบข้อมูลพื้นฐานกับกรอบแนวคิด หรือความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการ การแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถแบ่งผลได้เป็น 2 ลักษณะ คือ 1) ข้อมูลพื้นฐาน (data base) ที่สอดคล้องกับข้อมูลจากการอบแนวคิด หรือความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการที่เกี่ยวข้อง จะแสดงถึงความปกติ หรือไม่มีปัญหา และ 2) ข้อมูลที่ไม่สอดคล้องและมีการเบี่ยงเบนไปจากการอบแนวคิด หรือความรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการที่เกี่ยวข้อง จะแสดงถึงความผิดปกติหรือมีปัญหา (problem) ประเภทของปัญหาอาจเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจริง (actual problem) หรือปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (potential problem) ผลการวิเคราะห์และแบ่งผลข้อมูลจะได้มามีชื่อวินิจฉัยการพยาบาล ดังนั้นชื่อวินิจฉัยการพยาบาลจะเป็นข้อความสรุปเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันของปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้รับบริการเฉพาะราย

2.3 การวางแผนการพยาบาล (planning)

การวางแผนการพยาบาล เป็นการวางแผนกิจกรรมที่ใช้ในการแก้ปัญหาของผู้รับบริการ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายการพยาบาลที่กำหนด การวางแผนจะเริ่มต้นจากข่าวินิจฉัยการพยาบาล โดยการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา ปัญหาที่มีความสำคัญจะได้รับการแก้ไขโดยเร็ว การกำหนดเป้าหมายการพยาบาล การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการพยาบาล การกำหนดกิจกรรมการพยาบาลเพื่อแก้ปัญหาและเขียนแผนการพยาบาล (nursing care plan) ลงในแบบฟอร์มแผนการพยาบาลให้เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน

2.4 การปฏิบัติการพยาบาล (implementation)

การปฏิบัติการพยาบาลเป็นขั้นตอนของการนำแผนการพยาบาลที่เขียนขึ้นไปขั้นตอน การวางแผนไปปฏิบัติ การดำเนินงานในขั้นตอนอาศัยความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการพยาบาลหรือกิจกรรมการพยาบาล (nursing intervention) และศิลปะของการปฏิบัติการพยาบาล และเมื่อได้ปฏิบัติกิจกรรมการพยาบาลตามที่กำหนดแล้ว พยาบาลจะต้องบันทึกผลการปฏิบัติการพยาบาล แต่ละครั้งลงในบันทึกการพยาบาล (nurse's note) ผลการปฏิบัติการพยาบาลจะบันทึกในรูปของพฤติกรรมของผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงภายหลังได้รับการพยาบาล

2.5 การประเมินผลการพยาบาล (evaluation)

การประเมินผลการพยาบาลเป็นขั้นตอนของการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของกิจกรรมการพยาบาลที่ให้แก่ผู้รับบริการ หรือการตรวจสอบคุณภาพของกิจกรรมการพยาบาล ที่มีต่อความสำเร็จในการแก้ปัญหาของผู้รับบริการ การประเมินผลการพยาบาลจะกระทำโดยการเปรียบเทียบข้อมูลของพฤติกรรมผู้รับบริการ ที่เกิดขึ้นภายหลังจากการได้รับการพยาบาล (actual outcome) กับพฤติกรรมคาดหวังที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ประเมินผล (outcome criteria) การแปลงผลข้อมูลจะสรุปได้เป็น 3 ลักษณะ กล่าวคือ

1) พฤติกรรมของผู้รับบริการที่เกิดขึ้นภายหลังจากได้รับการพยาบาล แสดงออกในทิศทางเดียวกันกับพฤติกรรมที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ประเมินผล แสดงว่าปัญหาได้รับการแก้ไขสมบูรณ์

2) พฤติกรรมของผู้รับบริการที่เกิดขึ้นภายหลังจากได้รับการพยาบาล แสดงออกในลักษณะที่ไม่เปลี่ยนแปลงไปจากข้อมูลที่เก็บรวบรวมจากการประเมินตั้งแต่ตอนแรก แสดงถึงปัญหายังไม่ได้รับการแก้ไข จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงแผนการพยาบาล

3) ในกรณีที่พบว่าพฤติกรรมของผู้รับบริการ ที่เกิดขึ้นขณะประเมินผลการพยาบาลแสดงถึงแนวโน้มของปัญหาใหม่ที่แตกต่างไปจากปัญหาเดิม ต้องทำการประเมินผู้รับบริการและวางแผนการพยาบาลใหม่ สำหรับปัญหาที่เกิดขึ้นใหม่

จะเห็นได้ว่าการนำเอากระบวนการพยาบาล มาใช้ในการวางแผนการพยาบาลแก่ผู้รับบริการเฉพาะรายที่มีปัญหาเกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัยนั้น จะเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องตลอดเวลาตามสถานการณ์ในตัวบุคคล จึงนับว่าเป็นงานที่พยาบาลปฏิบัติตามบทบาทที่เป็นอิสระของพยาบาล และเป็นงานที่มีความยากสูง ต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวคิด หรือกรอบมนโนทัศน์ของบุคคล ขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการพยาบาลและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นอย่างดี

3. การนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล

เป็นการนิเทศการพยาบาลตามกระบวนการพยาบาลทั้ง 5 ขั้นตอน กล่าวคือ การประเมินผู้รับบริการ การวินิจฉัยการพยาบาล การวางแผน การปฏิบัติการพยาบาล และการประเมินผลการพยาบาล ซึ่งเป็นการนิเทศบุคลากรทางการพยาบาล โดยมีการวางแผน กำหนดกิจกรรมของผู้นิเทศ เน้นกระตุ้นให้ผู้รับการนิเทศเกิดการพัฒนาตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานของตน ด้วยการชี้แนะ แนะนำ สอนให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน มีการประเมินผลการนิเทศและปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาอยู่ตลอดเวลาทั้งนี้เพื่อให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1 วัตถุประสงค์การนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล

1) เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริการพยาบาลด้วยการสร้างบรรยายการที่เอื้ออำนวยต่อการทำงานในเชิงสร้างสรรค์และสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ

2) การปรับปรุงวิธีการทำงานที่มุ่งสู่คุณภาพของการบริการพยาบาล โดยมีมาตรฐานการปฏิบัติการพยาบาลเป็นหลักปฏิบัติ

3) ช่วยเหลือ ดูแล สนับสนุนและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและด้วยความรู้สึกสำนึกในความรับผิดชอบต่อการประกอบวิชาชีพการพยาบาล และปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ

4) รวบรวมข้อมูลและปัญหาต่าง ๆ ที่ได้จากการนิเทศซึ่งเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และพัฒนางานการพยาบาลต่อไป

3. 2 กิจกรรมการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล สำหรับพยาบาลในคลินิกนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมการนิเทศ 7 กิจกรรม ดังนี้ (พินรัฐ จอมเพชร, 2555) 1) การเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล 2) การประชุมปรึกษาทางการพยาบาล 3) การสอน 4) การให้คำปรึกษาแนะนำ 5) การแก้ปัญหา 6) การสังเกต และ 7) การร่วมมือปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

3.2.1 การเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล (nursing rounds)

การเยี่ยมตรวจเป็นหน้าที่หลักของพยาบาล และเป็นวิธีสำคัญอย่างหนึ่งที่ช่วยให้หัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้าทีม หรือพยาบาลวิชาชีพได้ทราบสถานการณ์ต่าง ๆ ภายในหอผู้ป่วย ในสภาพที่เป็นจริงด้วยตนเอง ก่อนตรวจเยี่ยมผู้ป่วย ผู้นิเทศต้องวางแผนและกำหนดวัดคุณภาพที่ให้ชัดเจนว่าต้องการดูอะไร จะใช้เวลาเท่าไร และจะเยี่ยมตรวจกี่ครั้งในช่วงเวลาที่รับผิดชอบ โดยทั่วไปควรเยี่ยมก่อนและหลังปฏิบัติการพยาบาล (สุภาพร ดวงดี, 2549)

วัตถุประสงค์ของการเยี่ยมตรวจ 1) การสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลที่น้ำหนาปัญหา ด้วยกันในสถานที่จริง หรือใกล้เคียงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ได้พบกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ณ จุดนั้น ทันทีหรือถูกกำหนดเป็นวาระในแผนการนิเทศ 2) เป็นการรวบรวมข้อมูลจริงจากสถานที่บุคคลที่เกี่ยวข้องให้เกิดความแม่นยำและหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ทันทีไม่เสียเวลา หรือข้อมูลไม่เปลี่ยนแปลง เพื่อการวิเคราะห์สังเคราะห์ประเมินเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น 3) สร้างโอกาสของการกระตุ้น สร้างเสริม และสนับสนุนงานโดยตรงของผู้ปฏิบัติและผู้นิเทศการพยาบาลตามบทบาทของตน ปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ บทบาทของผู้นิเทศ และ 4) เป็นการสร้างโอกาสในการสร้างสัมพันธภาพ พลัง กายพลังใจ และพลังความคิดในการทำงานร่วมกัน ทั้งผู้นิเทศและผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้น ๆ ทั้งด้านกายภาพและจิตสังคม ให้เกิดการพัฒนางานที่มีประสิทธิภาพต่อไป (สุพิช กิตติรัชดา, 2552)

กิจกรรมการเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล แบ่งเป็นหลายประเภทในที่นี้จะกล่าวถึง
เฉพาะการเยี่ยมตรวจผู้รับบริการ (patient rounds) หรือเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล (nursing care
rounds) ซึ่งเน้นการคุ้มครองผู้รับบริการ สามารถปฏิบัติได้หลายวิธีดังนี้ คือ

- 1) การเยี่ยมตรวจผู้ป่วยขณะ รับ-ส่งเวร (change - shift rounds)
 - 2) การเยี่ยมตรวจอย่างรวดเร็ว (quick nursing rounds) เป็นการเยี่ยมตรวจผู้รับบริการบางประเภทอาจทำในช่วงเวลาใด ๆ ที่ได้ตามความต้องการ
 - 3) การเยี่ยมตรวจกับทีมสุขภาพ (medical rounds/rounds with physicians) เป็นการเยี่ยมตรวจผู้รับบริการร่วมกับทีมผู้รักษาเพื่อรับรู้แผนการรักษาและร่วมกับทีมการรักษาในการดูแลรักษาตลอดทั้งผลของการรักษาที่ดำเนินการไปแล้ว

วิธีปฏิบัติการเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล ประกอบด้วย

- 1) บทบาทผู้นิเทศการเขียนตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติบทบาทผู้นิเทศได้แก่ ผู้ตรวจสอบพยาบาล หัวหน้าหอผู้ป่วย หรือพยาบาลที่ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหอผู้ป่วย ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

 - หัวหน้าหอผู้ป่วยวางแผนการนิเทศการเขียนตรวจสอบการทำงานพยาบาล โดยกำหนดวันที่จะปฏิบัติการเขียนตรวจสอบการทำงานพยาบาลให้ชัดเจนว่าจะมีการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าวเมื่อไหร่ เวลาไหน
 - หัวหน้าหอผู้ป่วยมอบหมายงานให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้นิเทศการเขียนตรวจสอบ และผู้นำการเขียนตรวจสอบทราบล่วงหน้าพร้อมการจัดตารางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละเดือน โดยมีการหมุนเวียนการปฏิบัติในบทบาทผู้นิเทศการเขียนตรวจสอบ ผู้นำการเขียนตรวจสอบและผู้ร่วมการเขียนตรวจสอบย่างทั่วถึง
 - ภายหลังจากมีการมอบหมายงานให้ปฏิบัติแล้ว เมื่อใกล้ถึงกำหนดวันที่จะปฏิบัติการเขียนตรวจสอบจะต้องมีการกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายตามแผนที่วางไว้เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุความต้องการที่ตั้งไว้
 - ให้การสนับสนุนตามความเหมาะสมของสถานการณ์ที่พบในขณะปฏิบัติการนิเทศการเขียนตรวจสอบ โดยการกระตุ้น ชูงใจ การแนะนำ สอน ชี้แนวทาง ช่วยเสริมในส่วนที่ยังขาดให้การช่วยเหลือ แก้ไขหรือปฏิบัติ
 - หลังจากปฏิบัติการเขียนตรวจสอบแล้ว ต้องดำเนินการประเมินผลร่วมกันในสมาชิกทีมที่ปฏิบัติการเขียนตรวจสอบ เพื่อปรึกษาหารือ และเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาคนและพัฒนางานพร้อมทั้งการยกย่องเชิดชูเป็นการให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

- ผู้นิเทศต้องมีแบบบันทึกสำหรับบันทึกสาระสำคัญ ปัญหา และอุปสรรค ต่างๆ ที่พบในขณะเยี่ยมตรวจ พร้อมทั้งวิธีปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา
- 2) บทบาทผู้นำการเยี่ยมตรวจ ผู้ปฏิบัติบทบาทการเยี่ยมตรวจ ได้แก่พยาบาล วิชาชีพที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นำการเยี่ยมตรวจ ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้
 - ใน การปฏิบัติการเยี่ยมตรวจแต่ละครั้ง ให้เลือกผู้ป่วย 1 ราย
 - ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ป่วยที่จะเยี่ยมตรวจจากแฟ้มประวัติ ซักถามข้อมูล จากผู้ป่วยและ/หรือญาติ (ถ้ามี) ให้คำแนะนำ ประเมินปัญหา เกี่ยวกับวินิจฉัยทางการพยาบาล วางแผนการพยาบาลในแฟ้มประวัติผู้ป่วย
 - ข้อหาตำรา เอกสารที่เกี่ยวข้องกับที่จะศึกษามาไว้ที่ห้องผู้ป่วยเพื่อให้ผู้ร่วมเยี่ยมตรวจได้ศึกษา
 - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ร่วมงานทราบเพื่อร่วมกิจกรรมการเยี่ยมตรวจ โดยให้มีรายละเอียดของผู้ป่วย วัน เวลา สถานที่ที่จะเยี่ยมตรวจ
 - ก่อนการเยี่ยมตรวจผู้นำและผู้ร่วมการเยี่ยมตรวจควรมีการประชุมปรึกษา กันซักซ้อมความเข้าใจให้ตรงกัน
 - เตรียมอุปกรณ์การเยี่ยมตรวจ ประกอบด้วย แฟ้มประวัติผู้ป่วย かる์เดกซ์ ฟิล์มเอกสารย์ ไปที่เตียงผู้ป่วย
 - ผู้นำการเยี่ยมตรวจถ่วงหนักและขออนุญาตผู้ป่วยและญาติ ให้ทราบ วัตถุประสงค์ของการเยี่ยมตรวจ และรู้จักกับผู้ร่วมทีมการเยี่ยมตรวจเพื่อความเข้าใจอันดีและความร่วมมือในการพยาบาล
 - ผู้นำการเยี่ยมตรวจนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับประวัติผู้ป่วย ได้แก่ อาการ สำคัญ อาการปัจจุบัน ผลการตรวจร่างกายโดยสรุป แผนการรักษาและปัญหาสุขภาพของผู้ป่วย หรือข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล
 - เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมการเยี่ยมตรวจร่วมกันอภิปราย และเสนอความคิดเห็นในแต่ละปัญหา ตลอดจนหาข้อสรุปเพื่อเป็นแนวทางในการพยาบาล
 - เปิดโอกาสให้ผู้ป่วยและญาติได้ซักถามปัญหา ให้ความชี้แจงนำการปฏิบัติตัวแก่ผู้ป่วย ช่วยเสริมในส่วนที่ยังขาด สนับสนุนในสิ่งที่ปฏิบัติได้ด้อยแล้ว วางแผนการพยาบาลร่วมกัน
 - ผู้นำการเยี่ยมตรวจสรุปแผนการพยาบาลและขั้นตอนการปฏิบัติตัวให้ผู้ป่วยและญาติทราบ

- เมื่อเสร็จการปฏิบัติการเยี่ยมตรวจแล้วให้ผู้นำการเยี่ยมตรวจประเมินผลโดยการประเมินตนเอง สมาชิกกลุ่ม และผู้นักเทคโน

- สรุประยงานการเยี่ยมตรวจตามแบบฟอร์มที่กำหนด

3) บทบาทผู้ร่วมการเยี่ยมตรวจ ผู้ปฏิบัติบทบาทผู้ร่วมการเยี่ยมตรวจ ได้แก่ พยาบาลวิชาชีพที่อยู่ในทีมการพยาบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ผู้ร่วมการเยี่ยมตรวจต้องเข้าใจวัตถุประสงค์ของการเยี่ยมตรวจ

- ต้องศึกษาหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะทำการเยี่ยมตรวจ

- ก่อนปฏิบัติการเยี่ยมตรวจควรเข้าร่วมประชุมปรึกษากับผู้นำการเยี่ยมตรวจเพื่อซักซ้อมความเข้าใจซึ่งกันและกัน

- ในขณะปฏิบัติการเยี่ยมตรวจจะต้องมีส่วนร่วมในการซักถาม และแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อช่วยปรับปรุงแก้ไขการพยาบาลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในการแสดงความคิดเห็นต้องไม่แห้งก้นพูด หรือพูดพร้อมกัน ควรพูดทีละคนเป็นการให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเป็นการพัฒนาการเรียนรู้ของบุคลากรในทีมที่ร่วมการเยี่ยมตรวจ

- ใช้ภาษาที่ง่ายต่อความเข้าใจของผู้ป่วยและญาติ ควรหลีกเลี่ยงศัพท์เทคนิค

- เข้าร่วมการประเมินผลหลังการปฏิบัติการเยี่ยมตรวจทุกครั้ง

3.2.2 การประชุมปรึกษาทางการพยาบาล (nursing conference)

การประชุมปรึกษาทางการพยาบาล เป็นกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญต่อการปฏิบัติการพยาบาลเพื่อหาแนวทางปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการแต่ละรายที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้เทคนิคการประชุมร่วมกันเป็นกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการวางแผนแก้ปัญหาโดยกำหนดเป็นกิจกรรมของ การนิเทศการพยาบาล

การประชุมปรึกษาทางการพยาบาล (nursing conference) โดยทั่วไปมี 7 อย่างดังนี้

1) การประชุมปรึกษานำการชี้แนะนำแนวทาง (direction giving conference) หรือ การประชุมก่อนปฏิบัติการ (pre conference) เป็นการประชุมปรึกษาก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละเวร เกี่ยวกับการมอบหมายการปฏิบัติงาน การปฏิบัติการพยาบาลเฉพาะอย่าง โดยหัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้างาน หรือหัวหน้าทีม เป็นการประชุมรายบุคคลมากกว่าการประชุมเป็นกลุ่มเป็นการเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจงาน และผู้ป่วยอย่างถูกต้องก่อนลงมือปฏิบัติงานใช้เวลาประมาณ 30 นาที

2) การประชุมปรึกษาเกี่ยวกับสาระสำคัญ (content conference) สมาชิกทุกคน ภายในกลุ่มต้องเตรียมเนื้อหา เพื่อร่วมอภิปราย ได้แก่ เนื้อหาเกี่ยวกับอาการของผู้ป่วยเนื้อหา เกี่ยวกับโรค โดยมีผู้นักเทคโนหรือหัวหน้ากำหนดมอบหมายให้รายบุคคลเตรียมมาเพื่อร่วมกันอภิปราย

เป็นกลุ่ม และให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้ เป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลเรียนรู้ร่วมกันตามหัวข้อเฉพาะที่ผู้นิเทศสอนหมาย หรือสามารถลุ่มสนใจในขอบเขตวิชาชีพการพยาบาล ใช้เวลา 35-40 นาที

3) การประชุมบริการยาทีมพยาบาล (nursing team conference) เป็นการประชุมบริการยาในทีมหรือห้องที่มีร่วมกันเพื่อศึกษาปัญหาและแนวทางการพยาบาลที่ให้กับผู้ป่วยประกอบด้วย พยาบาล แพทย์และผู้รักษาด้านอื่น ๆ เพื่อผลของการดูแลปัญหาของผู้ป่วย

4) การประชุมบริการยาข้างเตียงผู้ป่วย (bedside conference) เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการร่วมการประชุมบริการยาผลการพยาบาลด้วย

5) การประชุมบริการยาของบุคลากรพยาบาล (nursing staff conference) เป็นการประชุมที่ไม่เกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลโดยตรง แต่เป็นการประชุมเพื่อหาข้อยุติในการบริหารจัดการที่มีผลจากการให้บริการ เป็นการประชุมของทีมพยาบาลร่วมกับทีมให้บริการอื่น ๆ เช่น ทีมรักษา ทีมห้องปฏิบัติการ ทีมรังสี ทีมบริหารงานหัวใจ เป็นกำหนดแนวทางปฏิบัติทางการพยาบาล

6) การประชุมบริการการพยาบาล (nursing care conference) เป็นการประชุมบริการยาคู่กับพยาบาลเพื่อกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติการพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะราย การประชุมนี้มีผลกับการวางแผนการพยาบาลโดยตรง

7) การประชุมบริการประเมินผลการปฏิบัติงาน (post conference) เป็นการประชุมบริการยาภายหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเพื่อศึกษาความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค วิธีการแก้ไขปัญหา เพื่อนำไปปรับปรุงวางแผนการปฏิบัติงานต่อไป

3.2.3 การสอน (teaching) เป็นกิจกรรมนิเทศที่จัดให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ส่วนมากเป็นการสอนทางคลินิก ผู้นิเทศควรแสดงหัวและเผยแพร่ความรู้ใหม่ ๆ ทางการพยาบาล เพื่อประโยชน์ต่อมาตรฐานวิชาชีพ การสอนมีกิจกรรมหลายอย่าง เช่น การสอนด้านการพยาบาล การสอนในการศึกษาผู้ป่วย ร่ายบุคคล การแสดงบทบาทสมมติ การพยาบาลเฉพาะรายผู้ป่วย การสัมมนา การสาธิต การอภิปรายกลุ่มเป็นต้น การสอนในการนิเทศการพยาบาลผู้นิเทศจะกำหนดเป็นแผนการสอนไว้แล้ว หรือไม่มีการวางแผนขึ้นอยู่กับสถานการณ์และตามวัตถุประสงค์ของการสอนคือ เพื่อการทำงานเป็นกลุ่ม หรือสร้างสัมพันธภาพมีส่วนร่วมในการทำงาน เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน สอนเทคนิคในงานเฉพาะทางฝึกปฏิบัติเพื่อการปฏิบัติงานตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ และสอนด้านทฤษฎีเพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงาน การสอนมี 3 แบบ ผู้นิเทศสามารถเลือกวิธีการสอนตามความเหมาะสมได้ดังนี้ 1) การสอนเป็นกลุ่มสัมมนาใช้วิธีการวิเคราะห์อุบัติการณ์เฉพาะรายที่ต้องได้รับการแก้ไขค่าวันและต้องทำงานเป็นทีมซึ่งจะประสบ

ผลลัพธ์ 2) การสอนแบบสาขิตามขั้นตอนการทำงานจริง 3) การสอนขณะเยี่ยมครัว เป็นอุบัติการณ์ที่ต้องสอนทันทีเมื่อพบปัญหา

3.2.4 การแก้ปัญหา (problem – solving) การแก้ปัญหาที่ใช้ในการนิเทศการพยาบาลใช้กระบวนการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ แบ่งเป็น 4 ขั้นตอนคือ ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดปัญหา (define the problem) ขั้นตอนที่ 2 การวางแผนเป้าหมายในการแก้ปัญหา และการทำเครื่องมือที่เหมาะสม (planning tools and alperton development) ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการแก้ปัญหา (implementation) การแก้ปัญหาของผู้นิเทศการพยาบาลเป็นการแก้ปัญหา โดยการให้ข้อเสนอแนะ หรือดำเนินการตามกระบวนการนิเทศและขั้นตอนที่ 4 เป็นการประเมินผล (evaluation) เป็นขั้นตอนที่ต้องประเมินการแก้ปัญหารือสิ่งที่ดำเนินการแก้ปัญหาแล้วมีผลการแก้ปัญหาเป็นอย่างไรในประเด็นปัญหาที่เกิด ผู้รับการนิเทศพยาบาลเข้าใจการแก้ปัญหาดังกล่าว และดำเนินการแก้ไขสิ่งที่เป็นปัญหานั้น ๆ และขณะเดียวกันผู้นิเทศการพยาบาล ได้สรุปประเด็นที่แก้ไขว่าเป็นไปตามแผนการนิเทศการพยาบาลหรือไม่ ถ้าแก้ไขไม่ได้ เพราะเหตุใดนำมานับทีกปัญหาที่เกิดและข้อเสนอแนะการแก้ปัญหาต่อไป

3.2.5 การให้คำปรึกษาแนะนำ (counseling & guidance) เป็นกระบวนการที่อาศัยสัมพันธภาพที่ดีต่อกันระหว่างผู้ให้การปรึกษากับผู้รับการปรึกษาด้วยการสื่อสาร และเกิดความร่วมมือ ผู้นิเทศการพยาบาลมีบทบาทให้คำปรึกษาจะเป็นผู้ช่วยเหลือที่ใช้แนวทางแก้ปัญหาแก่ผู้รับการปรึกษาเป็นอย่างน้อย หรือรายบุคคล เพื่อให้ผู้รับการนิเทศได้ใช้ศักยภาพในการทำความเข้าใจ สามารถค้นหาปัญหาที่แท้จริง สาเหตุของปัญหาและความต้องการแก้ปัญหา และสามารถหาวิธีการแก้ไขปัญหาได้ ในการให้คำปรึกษาแนะนำ จะมุ่งให้บุคคลสามารถตัดสินใจในการปฏิบัติสิ่งที่ถูกต้องได้ด้วยตัวเอง เกิดความกระจั่งในปัญหาของคนเองมากขึ้น (พวงรัตน์ บุญญาณุรักษ์, 2546)

3.2.6 การสังเกต (observation) การสังเกตเป็นการค้นหาพฤติกรรมของบุคคลในสิ่งที่สามารถสังเกตได้ประกอบด้วย พฤติกรรมของมนุษย์ สถานการณ์สภาวะแวดล้อมในความเป็นอยู่ บรรยายค่าในที่ทำงาน เป็นต้น ผู้นิเทศการพยาบาลเมื่อสังเกตการณ์ปฏิบัติงานจะต้องมีสมาร์ต่อ เป้าหมายที่ต้องการสังเกต ทำให้เกิดความตื่นเนื่องและได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ผู้สังเกตต้องมีประสิทธิภาพสัมผัสที่ทำงานเป็นปกติและมีความไวในกระบวนการ ต่อสิ่งที่สังเกต ต้องมีการเปลี่ยนความหมาย ข้อมูลที่พบอย่างรวดเร็วและถูกต้องไม่ลำเอียง

3.2.7 การมีส่วนร่วม (participation) การมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการบริหารงาน เป็นการกระจายอำนาจของผู้นิเทศการพยาบาลกับผู้รับการนิเทศเป็นการร่วมปฏิบัติงานเป็นกิจกรรมที่ใช้ในกลุ่มนุкл์ให้เกิดความร่วมมือเพื่อให้งานที่ปฏิบัติเกิดความสำเร็จ การใช้กระบวนการกรรมวิธี

ส่วนร่วมมีผลด้านจิตวิทยา จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความภาคภูมิใจในการทำงานของตน มีความรู้สึกเป็นเจ้าของ เกิดพลังการพัฒนางานที่ต้องการให้เกิดผลดีที่สุด

สรุป

การนิเทศกระบวนการพยาบาลจะประสบผลสำเร็จหรือไม่นั้น ขึ้นกับองค์ประกอบหลายส่วน ทั้งผู้นิเทศเอง และผู้รับการนิเทศ ที่จะต้องมีองค์ความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพยาบาล มีทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการนิเทศกระบวนการพยาบาล ซึ่งได้แก้กรอบทฤษฎีระบบการรับรู้ การสื่อสารข้อมูล การตัดสินใจ การแก้ปัญหา และที่สำคัญที่สุด คือการประเมินผลกระบวนการนิเทศ ที่จะต้องออกแบบแบบวิธีการตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาล เพื่อใช้ในการประเมินผลลัพธ์ของหน่วยงานและองค์กรต่อไป

บทที่ 2

วิธีการนิเทศการใช้กระบวนการการพยาบาล

จากการทบทวนเอกสาร วรรณกรรม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กรพยาบาล มีการอภิปรายและทบทวนวิธีการการนิเทศที่ใช้ในหน่วยงาน สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การประชุมก่อนปฏิบัติงาน (pre conference) เป็นการประชุมปรึกษาก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ในแต่ละวัน เพื่อมอบหมายงาน ชี้แนวทางปฏิบัติงาน การปฏิบัติการพยาบาลเฉพาะอย่าง เพื่อให้การดูแลผู้ป่วยมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเพียงพอ ก่อนลงมือปฏิบัติงาน ใช้เวลาประมาณ 30 นาที ซึ่งในแต่ละวันพยาบาลหัวหน้าทีม หรือหัวหน้าเวรจะต้องประชุมปรึกษากับบุคลากรพยาบาล ในความรับผิดชอบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยก่อนการรับเวร-ส่งเวร พยาบาลหัวหน้าทีมการพยาบาล เดินตรวจเชิญผู้ป่วย เพื่อศึกษาข้อมูลเบื้องต้น แล้วมอบหมายงานให้แก่พยาบาลในแบบฟอร์มมอบหมายงาน พยาบาลผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน รับเวร - ส่งเวร หลังจากนั้นประเมินผู้ป่วยในความรับผิดชอบ และรวบรวมข้อมูลจากรายงานผู้ป่วย เพื่อประเมินปัญหาและวางแผนการพยาบาล ตามลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของปัญหา พยาบาลทุกคนในทีมการพยาบาลร่วมกันวางแผนการพยาบาลผู้ป่วย โดยผู้ร่วมทีมการพยาบาลนำเสนอข้อมูลผู้ป่วยในความรับผิดชอบและร่วมอภิปราย ตลอดจนหัวหน้าทีมให้ข้อเสนอแนะตัดสินใจวางแผนการพยาบาล และดำเนินการปฏิบัติ

2. การประชุมประเมินผลหลังการปฏิบัติงาน (post conference) เป็นการประชุมปรึกษาหลังการปฏิบัติงานในแต่ละวัน โดยในระหว่างเวรหัวหน้าทีมการพยาบาลเยี่ยมตราชการปฏิบัติการพยาบาลจากพยาบาลแต่ละคนในทีม ได้แก่ ข้อมูลผู้ป่วย ผลการปฏิบัติการพยาบาล และปัญหาต่างๆ จากนั้nrnร่วมกันอภิปราย วิเคราะห์สถานการณ์ ระบุปัญหา วิธีการแก้ไขปัญหา ระบายน้ำรู้สึก และพัฒนาระบบสนับสนุน เพื่อช่วยให้การปฏิบัติการพยาบาลมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หัวหน้าทีม สรุปการประชุมปรึกษา การเรียนรู้และสิ่งที่ต้องเรียนรู้เพิ่มเติม บันทึกประเด็นปัญหา อุปสรรคที่มีผลต่อคุณภาพการพยาบาล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป และมีการส่งต่อข้อมูลให้แก่เวรต่อไป

3. การเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล (nursing care round) เป็นการประชุมภายในกลุ่มสมาชิกทีมพยาบาล โดยผู้นิเทศหรือหัวหน้าหอผู้ป่วยกำหนดรอบหมายให้พยาบาลเตรียมข้อมูลเพื่อร่วมอภิปรายเป็นกลุ่ม มีการกำหนดวันที่จะทำกิจกรรมให้ชัดเจน หรือจัดตารางการเป็นผู้นำการเยี่ยม ตรวจทางการพยาบาลให้รับทราบล่วงหน้า เพื่อให้มีการมุ่งเน้นการปฏิบัติในบทบาทผู้นำ ผู้ร่วมซึ่งสมาชิกภายในกลุ่มจะต้องมีการร่วมอภิปรายและให้ข้อมูลเพิ่มเติม ตลอดจนหาข้อสรุปเพื่อเป็นแนวทางในการพยาบาล เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและญาติได้ซักถามปัญหา วางแผนร่วมกัน

สนับสนุนในสิ่งที่ปฏิบัติได้ดีอยู่แล้ว ผู้นำการเยี่ยมตรวจสรุปแผนการพยาบาลและการปฏิบัติตัวให้ผู้รับบริการและญาติทราบ การทำ nursing care round จะใช้เวลาประมาณ 15-30 นาที โดยอาจใช้กิจกรรม C3THER เป็นกรอบในการเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล เพื่อทบทวนการดูแลผู้ป่วย หรือประเมินคุณภาพการดูแลผู้ป่วย

การทบทวนการดูแลผู้ป่วยโดยใช้ C3THER ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ทบทวนการดูแลผู้ป่วยขณะพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ถือเป็นกิจกรรมเรื่องแรกของกิจกรรมทบทวน 12 เรื่อง ในบันไดขั้นที่ 1 ของการประกันคุณภาพโรงพยาบาล (HA) เพื่อหาโอกาสพัฒนา วิธีการที่ใช้ได้แก่ 1. ทบทวนข้างเตียง 2. Conference 3. Grand Round 4. Quality Round

C3THER ประกอบด้วย

- 1) Communication มีข้อมูลอะไรบ้างที่ผู้ป่วย/ญาติควรทราบ ใครเป็นผู้ให้ข้อมูลนั้น บันทึกไว้ที่ไหน มีข้อมูลสำคัญอะไรที่ต้องมีการส่งต่อ เพื่อให้ทีมสามารถดูแลผู้ป่วยรายนี้ได้อย่างต่อเนื่อง(เน้นการสื่อสาร/ประสานงานเป็นหลัก) มีการประเมินผลการรับทราบข้อมูลหรือยัง
 - 2) Continuity ผู้ป่วยรายนี้จะได้กลับบ้านเมื่อไรกลับในสภาพไหน กลับไปอยู่กับใคร ที่ไหน การเตรียมวางแผนจ้าหน่ายเป็นอย่างไร ข้อมูลที่ให้สอดคล้องกับวิธีชีวิตผู้ป่วยหรือไม่ ต้องใช้อุปกรณ์อะไร หรือต้องส่งต่อสถานบริการใกล้บ้านหลังจ้าหน่าย
 - 3) Team ต้องมีการปรึกษาวิชาชีพอื่นมาดูแลหรือไม่ เมื่อไร มีการประสานงานอย่างไร สถาวิชาชีพวางแผนการดูแลอย่างไร มีแพทย์ต่างแผนกวามาดูผู้ป่วยหรือไม่ ชื่ออะไร
 - 4) Human Resource ในการดูแลผู้ป่วยรายนี้ ต้องใช้ความรู้อะไรบ้าง บุคลากรมีความรู้ความสามารถเพียงพอหรือไม่ ความรู้อะไรที่จำเป็นสำหรับผู้ป่วยรายนี้
 - 5) Environment สภาพแวดล้อมของผู้ป่วยมีความปลอดภัยหรือไม่ เช่น เสียงต่อพลัดตกหล่น ได้รับการดูแลป้องกันเรื่องเตียง หรือติดป้ายสื่อสารหรือไม่, Equipment การดูแลเครื่องมือที่ใช้กับผู้ป่วย มีการเตรียมพร้อมให้สามารถใช้ได้ถูกต้องปลอดภัย และป้องกัน, Economic สถานะทางการเงินจำเป็นต้องให้การช่วยเหลือหรือไม่ ประสานความช่วยเหลือกับใคร
 - 6) Record มีการบันทึกครบถ้วนเพียงพอและเป็นประโยชน์แก่ทีมหรือไม่ การบันทึกที่ทีมต้องการเป็นอย่างไร เช่น ที่เดียวกับผู้ป่วย ในบันทึกทางการพยาบาล หรือระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ซึ่งใช้เป็นหลักฐานทางกฎหมายได้
4. การประชุมบริการการพยาบาล (nursing care conference) เป็นการประชุมบริการถึงปัญหาทางการพยาบาลของผู้รับบริการเฉพาะราย โดยหัวหน้าห้องผู้ป่วยหรือผู้ที่ทำหน้าที่แทนหัวหน้าห้องผู้ป่วย มอบหมายผู้รับผิดชอบ กำหนดวันเวลาที่ชัดเจน ผู้นำเสนอข้อมูลด้านต่าง ๆ ของ

ผู้รับบริการให้สามารถทราบ ได้แก่ ข้อมูลการเจ็บป่วย อาการ/อาการเดือน ปัญหา / ความต้องการทางการพยาบาล โดยให้สามารถอภิปรายไปตามลำดับขั้นของการแก้ปัญหา เริ่มจากระบุปัญหาทำความเข้าใจกับปัญหาดังสมมติฐาน / ที่มาของปัญหา และหัววิธีการแก้ปัญหา เลือกวิธีแก้ปัญหาโดยใช้หลักวิชาการ รวมทั้งวิธีประเมินผล ซึ่งทั้งหมดคำนึงไปสู่แผนการพยาบาล โดยกลุ่มอาจเลือกอภิปรายเฉพาะปัญหาที่เร่งด่วนหรือปัญหาที่กลุ่มสนใจได้ และสรุปสาระที่ได้จากการประชุมปรึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการคุ้มครองสุขภาพ ใช้เวลาในการทำกิจกรรมประมาณ 35-40 นาที

ตัวอย่างวิธีการนิเทศ และเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ

ประเด็นสำคัญ	วิธีการนิเทศ	เครื่องมือในการนิเทศ	การปฏิบัติที่สะท้อนคุณภาพ การปรับปรุงผลลัพธ์จากการพัฒนาและแผนการพัฒนา
1. คุณภาพ การคุ้มครองผู้ป่วย และ ผลลัพธ์ การดูแล	1.1 การ round ward	Bed side review Peer review C3THER Clinical tracer ICT	- การมอบหมายงาน/จ่ายงาน มีการปรับให้เหมาะสมกับลักษณะของผู้ป่วยหรือ เจ้าหน้าที่พยาบาล - ศักยภาพของ In charge เวลา : การขึ้นปฏิบัติงาน บทบาทหน้าที่ - สภาพทั่วไปของหน่วยงาน/ สิ่งแวดล้อม/ ความเสี่ยงต่อผู้ป่วย - ภาพรวมของผู้ป่วยแต่ละราย: การได้รับยา อุปกรณ์/เครื่องมือ Treatment Documents -Stock ยา emergency/ HAD/อุปกรณ์สำคัญ เช่น Defibrillator
	1.2 การรับ-ส่งเวร	Peer review Document review C3THER Clinical tracer Adverse events Incidences ICT	- ประเมินคุณภาพการคุ้มครองผู้ป่วย : การจัดการอาการผู้ป่วย เช่น BP drop, การรายงานแพทย์, กิจกรรมการพยาบาล, สถานการณ์ฉุกเฉิน - ตรวจ documents ยอดคลื่น กับอาการผู้ป่วย กิจกรรมการพยาบาล - ประเมินสมรรถนะของพยาบาลเวรดีกิจการส่งเวร : มีความรู้ ครอบคลุม การ integrate การตัดสินใจ - การประสานงาน เช่น การทำงาน การปฏิบัติงานของ In charge - outcomes ของการคุ้มครองผู้ป่วย : ประเมินจากผู้ป่วย การส่งเวรและแผนการ

บทที่ 3

การตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาลจากการบันทึก

การตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาลจากการบันทึกทางการพยาบาล ในการปฏิบัติการพยาบาลจำเป็นต้องใช้เครื่องมือในการตรวจสอบที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้การตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาลนั้นมีความสมบูรณ์และครอบคลุม ซึ่งจะหมายถึง การปฏิบัติตามขั้นตอนของกระบวนการพยาบาลที่พยาบาลปฏิบัติได้เอง โดยอิสระ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ การประเมินสภาพผู้ป่วย กำหนดข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล วางแผนการพยาบาล ปฏิบัติการพยาบาลตามแผนการพยาบาล ประเมินผลการพยาบาล ซึ่งสามารถตรวจนัดได้โดยใช้แบบวิเคราะห์ความครอบคลุม ตามขั้นตอนของการใช้กระบวนการพยาบาลจากการบันทึก ที่มีข้อความแสดงถึงการใช้กระบวนการพยาบาล

1. การตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาล ใน 5 ขั้นตอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 การประเมินสภาพผู้ป่วย จะมีบันทึกข้อความเกี่ยวกับข้อมูล ที่เป็นประวัติส่วนตัว ประวัติครอบครัว ข้อมูลทางจิตสังคม ประวัติการเจ็บป่วยในอดีต การเจ็บป่วยในปัจจุบัน และผลการตรวจร่างกายทั่วไป

1.2 การกำหนดข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล จะมีบันทึกข้อความที่ระบุประเด็นปัญหาสำคัญของผู้ป่วย ซึ่งจะนำไปสู่แผนการพยาบาล อันเป็นปัญหาเกี่ยวกับความเจ็บป่วยที่รับภาระการดำเนินชีวิตประจำวัน ทัศนคติ ความคาดหวัง การได้ตอบของผู้ป่วยและพฤติกรรมต่อสุขภาพ

1.3 การวางแผนการพยาบาล จะบันทึกข้อความเกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมายการพยาบาล กำหนดกิจกรรมการพยาบาล เพื่อแก้ไขปัญหาผู้ป่วยให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนตามสภาพของผู้ป่วย

1.4 การปฏิบัติการพยาบาล จะบันทึกข้อความเกี่ยวกับกิจกรรมการพยาบาลที่ปฏิบัติจริง ตามแผนการพยาบาลเพื่อแก้ไขปัญหา และสนับสนุนความต้องการของผู้ป่วย ซึ่งเกี่ยวข้องกับการให้การดูแล การให้ความช่วยเหลือ การให้การบริการ ให้การตรวจสอบ การสอน และการสาธิต

1.5 การประเมินผลการพยาบาล จะบันทึกข้อความเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ป่วยที่เปลี่ยนแปลงไปขณะให้การพยาบาล หรือภายในหลังได้รับการพยาบาลแต่ละกิจกรรม เพื่อใช้พิจารณา ว่ากิจกรรมการพยาบาลเหล่านั้นเหมาะสมสมหรือไม่ มีข้อบกพร่องอย่างไร เพื่อประเมินปัญหาใหม่ หรือปรับเปลี่ยนแผนการพยาบาลให้บรรลุจุดมุ่งหมาย

2. แนวทางการตรวจสอบการใช้กระบวนการพยาบาล

ขั้นตอนของกระบวนการพยาบาลที่ปรากฏในบันทึกทางการพยาบาล ที่จะให้คะแนนได้ว่า “มีบันทึก” จะต้องมีรายละเอียด ดังนี้

กระบวนการพยาบาล	ข้อมูลจากการบันทึกทางการพยาบาล
<p>1. การประเมินผู้ป่วย</p> <p>1.1 การสังเกตและตรวจอาการที่สังเกตด้วยตนเอง หมายถึง พยาบาลมีการสังเกตและตรวจร่างกาย ด้วยตนเอง เช่น สีหน้า แสดงความเจ็บป่วย ผิวหนัง ร้อน แห้ง เย็น อาการ หน้าเขียว อาการเหนื่อย อ่อนเพลีย</p> <p>1.2 การซักถามอาการจากผู้ป่วยและญาติ หมายถึง มีบันทึกเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ป่วยทางด้าน ความคิด ความรู้สึก ซึ่งพยาบาลจะได้ข้อมูลจากคำบอกเล่าของ ผู้ป่วยและญาติ ต่อ อาการเจ็บป่วย และการรักษาพยาบาลที่ ผู้ป่วยได้รับ</p> <p>1.3 การรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกรายงานของแพทย์และ ผู้ร่วมทีมสุขภาพอื่นๆ</p> <p>1.4 การรวบรวมข้อมูลจากการผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ และรังสีวิทยา หมายถึง การบันทึกถึงที่เกี่ยวข้องกับผลการตรวจทาง ห้องปฏิบัติการ ผลการ Investigation ทุกชนิดที่สอดคล้องกับ อาการ เช่น ผลตรวจทางรังสีวิทยา</p>	<p>1.1 มีบันทึกการสังเกตหรือการตรวจที่บ่งชี้ว่าได้จากการสังเกตของพยาบาลเอง</p> <p>1.2 มีบันทึกอาการที่บ่งชี้ว่าได้จากการซักถามและ/หรือมีบันทึกอาการที่บ่งชี้ว่าได้จากญาติ</p> <p>1.3 มีบันทึกแสดงว่านำข้อมูลมาจากการรายงานและการรักษาของแพทย์หรือผู้ร่วมทีมสุขภาพ</p> <p>1.4 มีบันทึกรายงานเกี่ยวกับผู้ป่วย มีบันทึกผลของการตรวจด้วยเครื่องมือที่สอดคล้องกับอาการ และ/หรือ มีบันทึกผลการตรวจอหงห้องปฏิบัติการประกอบ</p>

กระบวนการพยาบาล	ข้อมูลจากการบันทึกทางการพยาบาล
<p>3. การวินิจฉัยทางการพยาบาล หมายถึง มีการบันทึกเนื้อหาที่แสดง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปัญหา และ/หรือ 2. ความต้องการการพยาบาลของผู้ป่วย และ/หรือ 3. ปฏิกริยาของผู้ป่วยทั้ง ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม 	<p>มีบันทึกการวินิจฉัยทางการพยาบาลแบบใดแบบหนึ่งต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) บันทึกในรูปแบบของปัญหา (2) บันทึกภาวะผิดปกติของผู้ป่วย บันทึกผลหรือปฏิกริยาของผู้ป่วยที่ต้องตอบสนองต่อการพยาบาลหรือการรักษา
<p>3. การวางแผนการพยาบาล</p> <p>3.1 กำหนดวัตถุประสงค์ของการพยาบาล</p> <p>3.2 วางแผนกิจกรรมการพยาบาลเพื่อแก้ไขหรือลดปัญหา</p> <p>หมายถึง บันทึกที่กำหนดกิจกรรมการพยาบาลที่ให้แก่ผู้ป่วยเพื่อแก้ไข หรือลดปัญหา เช่น ปัญหาของผู้ป่วย มีผลลัพธ์ที่มีอະและมีเลือดออกได้ผิวนัง แผนการพยาบาล ได้แก่ จัดให้นอนพัก และนำให้หลีกเลี่ยงการเคลื่อนไหวเมื่อข้างที่ได้รับบาดเจ็บ</p> <p>3.3 มีการวางแผนกิจกรรมการพยาบาลเพื่อการดูแลที่ต่อเนื่อง</p> <p>หมายถึง บันทึกแผนการพยาบาลที่กำหนดกิจกรรมการพยาบาลเพื่อสนองความต้องการการพยาบาลของผู้ป่วย ซึ่งต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง เช่น หลังผ่าตัดคืนแรกให้นอนราบ 12 ชั่วโมง หลังจากนั้นให้นอนท่า semi-fowler's position และหลังผ่าตัด 24 ชั่วโมง ช่วยให้ลูกเดินได้</p> <p>3.4 วางแผนกิจกรรมการสอนหรือให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วย หรือญาติ</p> <p>หมายถึง บันทึกแผนการพยาบาลที่กำหนดเรื่องที่จะสอนหรือให้ คำแนะนำแก่ผู้ป่วยหรือญาติ เช่น การปฏิบัติตัวที่เหมาะสมกับโรค แนะนำวิธีการใช้ยา หรือการรับประทานอาหาร เป็นต้น</p>	<p>3.1 มีบันทึกที่แสดงไว้เห็นถึงจุดมุ่งหมายของการพยาบาลแต่ละกิจกรรมการพยาบาล</p> <p>3.2 มีบันทึกที่กำหนดกิจกรรมพยาบาลที่จะให้แก่ผู้ป่วยเพื่อแก้ไข หรือลดปัญหา</p> <p>3.3 มีบันทึกที่กำหนดกิจกรรมการพยาบาล เพื่อสนองความต้องการการพยาบาลของผู้ป่วยซึ่งต้องกระทำการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.4 มีบันทึกที่กำหนดเรื่องที่จะสอน</p>

กระบวนการพยาบาล	ข้อมูลจากการบันทึกทางการพยาบาล
<p>3.5 ปรับปรุงแผนการพยาบาลแต่ละชนิดให้อย่างเหมาะสม และถูกต้องในผู้ป่วยแต่ละบุคคล</p> <p>หมายถึง บันทึกการปรับเปลี่ยนกิจกรรมการพยาบาลที่แสดงถึงการปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาล เพื่อความเหมาะสมกับผู้ป่วยแต่ละบุคคล เช่น ให้เช็คตัวตนไปด้วยน้ำอุ่น เนื่องจากผู้ป่วยรู้สึกหนาวสััน ขณะเริ่มใช้น้ำเย็นเช็คตัว</p>	หรือให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยหรือญาติ
<p>4. การปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>4.1 การปฏิบัติการพยาบาลที่ให้แก่ผู้ป่วยตามแผนการพยาบาลอย่างครบถ้วน</p> <p>หมายถึง บันทึกกิจกรรมการพยาบาลต่าง ๆ ที่พยาบาลให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยตามลำดับความสำคัญของการพยาบาลอย่างครบถ้วน ตามแผนการพยาบาลที่เขียนไว้ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) พลิกตัวทุก 2 ชั่วโมงและตรวจสอบผิวหนังทุกครั้ง (2) ช่วย passive exercise วันละ 3 ครั้ง เช้า บ่าย และก่อนนอน <p>4.2 คำแนะนำหรือการสอนที่ให้แก่ผู้ป่วยหรือญาติ</p> <p>หมายถึง บันทึกคำแนะนำหรือการสอนที่ให้แก่ผู้ป่วยหรือญาติ โดยสอดคล้อง กับปัญหาและสภาพการเจ็บป่วยของผู้ป่วย เช่น การรับประทานอาหารที่เหมาะสมกับสภาพการเจ็บป่วย หรือแนะนำผู้ป่วยคั่มน้ำวันละ 8-10 แก้ว เนื่องจากมีภาวะขาดน้ำ</p>	<p>3.5 มีบันทึกการปรับเปลี่ยนกิจกรรมการพยาบาลที่แสดงถึงการปรับปรุงการปฏิบัติการพยาบาลเพื่อความเหมาะสมกับผู้ป่วยแต่ละบุคคล</p> <p>4.1 มีบันทึกกิจกรรมการพยาบาลต่างๆ ที่พยาบาลให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยตามลำดับความสำคัญของการพยาบาลอย่างครบถ้วน ตามแผนการพยาบาลที่เขียนไว้</p> <p>4.2 มีบันทึกคำแนะนำหรือการสอนที่ให้แก่ผู้ป่วย หรือญาติ โดยสอดคล้อง กับปัญหาหรือสภาพการเจ็บป่วยของผู้ป่วย</p>
<p>5. การประเมินผลการพยาบาล</p> <p>5.1 ติดตามและตรวจสอบอาการผู้ป่วยขณะให้การพยาบาล</p> <p>หมายถึง บันทึกและรายงานอาการผู้ป่วยขณะให้การพยาบาล เช่น หลังจากอบไฟแล้ว ลักษณะแพลงแท้งค์ หรือยังมี</p>	5.1 บันทึกและรายงานอาการผู้ป่วยขณะให้การพยาบาล

กระบวนการพยาบาล	ข้อมูลจากการบันทึกทางการพยาบาล
<p>discharge หรือผู้ป่วยแสดง อาการเจ็บปวดขณะพลิกตัวให้ หรือ หลังจากดูดเสมหะให้แล้วผู้ป่วยหายใจดีขึ้น</p> <p>5.2 ติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าของอาการและ พฤติกรรมของผู้ป่วยที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>หมายถึง บันทึกและรายงานให้เห็นพฤติกรรมและ ความก้าวหน้า ของการซึ่งเปลี่ยนแปลงไปทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมพร้อมทั้งเสนอ กิจกรรมการพยาบาล เช่น ผู้ป่วยสามารถเดินได้ 4-5 ก้าว แต่ยังรู้สึกเหนื่อย ผู้ป่วยมี ความพยาຍາມ ที่จะเดิน ผู้ป่วยรู้และเข้าใจในแผนการพื้นฟู สภาพ และร่วมมือในการดำเนินการตามแผน</p>	<p>5.2 บันทึกและรายงานความก้าวหน้า ของอาการและพฤติกรรมของผู้ป่วยที่ เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม พร้อมทั้งเสนอ กิจกรรมการพยาบาล</p>

3. เกณฑ์การให้คะแนนในการตรวจสอบการบันทึกการใช้กระบวนการพยาบาล

คำชี้แจงในการตรวจสอบ ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้กระบวนการพยาบาล โดยมี เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

รายการตรวจสอบ	คะแนนที่ได้
<p>1. การประเมินปัญหาผู้ป่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 ไม่มีการบันทึกเลย 1. มีการบันทึกข้อมูลของผู้ป่วยเฉพาะแรกรับเท่านั้น 2. มีการบันทึกข้อมูลของผู้ป่วยดังต่อไปนี้ แต่แรกรับจนกระทั่งชำนาญผู้ป่วยและมีการบันทึกเมื่อมีข้อมูลของผู้ป่วยเพิ่มเติมหรือเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง 3. มีบันทึกข้อมูลของผู้ป่วยดังต่อไปนี้ แต่แรกรับจนกระทั่งชำนาญผู้ป่วยและมีการบันทึกเมื่อมีข้อมูลของผู้ป่วยเพิ่มเติมและเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นทุกครั้ง 	
<p>2. การกำหนดข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลหรือ nursing diagnosis list</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 ไม่มีการบันทึก 1. มีการบันทึกระบุปัญหาของผู้ป่วยเมื่อแรกรับไม่ครบถ้วน 2. มีการบันทึกระบุปัญหาใหม่เมื่อแรกรับได้ครบถ้วนแต่การบันทึกปัญหาใหม่ในวันต่อมาไม่ครบถ้วนและไม่ต่อเนื่อง 3. มีบันทึกระบุปัญหาของผู้ป่วยแรกรับได้ครบถ้วนสอดคล้องและมีการบันทึกระบุปัญหาใหม่เพิ่มเติมและอยู่อย่างต่อเนื่องจนกระทั่งปัญหามาหมดไป 	
<p>3. การวางแผนการพยาบาล (ไม่มีการให้คะแนนในกรณีที่ใช้เฉพาะ nursing diagnosis list)</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 ไม่มี บันทึกการวางแผนการพยาบาล 1. มีบันทึกการวางแผนการพยาบาลไม่สอดคล้องกับปัญหาและไม่มีการปรับเปลี่ยนแผนการพยาบาล 2. มีบันทึกการวางแผนการพยาบาลสอดคล้องกับปัญหาแต่ไม่มีการปรับเปลี่ยนแผนการพยาบาล 3. มีบันทึกการวางแผนการพยาบาล สอดคล้องกับทุกปัญหาได้อย่างครอบคลุม และมีการปรับเปลี่ยนแผนการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง 	

รายการตรวจสอบ	คะแนนที่ได้
<p>4. การปฏิบัติการพยาบาล (ประเมินจาก nurse's note)</p> <p>0 ไม่มี การบันทึกเกี่ยวกับกิจกรรมการพยาบาล</p> <p>1. มีบันทึกกิจกรรมการพยาบาลที่ปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับปัญหาไม่ครบถ้วน และบันทึกตามระบบวิธีการเขียน AIE ไม่สมำเสมอ</p> <p>2. มีบันทึกกิจกรรมการพยาบาลที่ปฏิบัติจริงได้สอดคล้องกับปัญหาอย่างครบถ้วนตั้งแต่แรกรับจนกระทั่งสำหรับน้ำดื่ม แต่การบันทึกตามระบบ AIE ทำได้ไม่สมำเสมอ</p> <p>3. มีบันทึกกิจกรรมการพยาบาลที่ปฏิบัติจริงได้สอดคล้องกับปัญหาอย่างครบถ้วนตามวิธีการเขียน AIE ตั้งแต่แรกรับจนกระทั่งสำหรับน้ำดื่ม</p>	
<p>5. การประเมินผลการพยาบาล</p> <p>0 ไม่มี การบันทึกเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>1. มีการบันทึกข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาลและอาการแสดงที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้ป่วยไม่ครบถ้วนและไม่ต่อเนื่อง</p> <p>2. มีการบันทึกข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาลและอาการแสดงที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้ป่วยอย่างครบถ้วนแต่ไม่ต่อเนื่อง</p> <p>3. มีบันทึกข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาลและอาการแสดงที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้ป่วยอย่างครบถ้วนและต่อเนื่องตั้งแต่แรกรับจนกระทั่งสำหรับน้ำดื่ม</p>	

คะแนนรวม	15	คะแนน	คิดเป็น
คะแนนที่ได้	คะแนน	คิดเป็น	%

การแปลผล ระดับคุณภาพของการบันทึกการใช้กระบวนการพยาบาล แบ่งเป็น

0-60 = ไม่ผ่านเกณฑ์

61-70 = ปรับปรุง

71-80 = ปานกลาง

81-90 = ดี

91-100 = ดีมาก

4. ແລວທາງຄູນຕຳຫັນຜູ້ອົກສາໃນກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາທາງກາຮ່ຽມພາບອາດ(nursing round)ແລະການປະຫຼຸມບັນຍາທາງກາຮ່ຽມພາບອາດ(nursing conference)

ກະບານການພາບອາດ	ບຸນດູອາດ	ບຸນດູຄວາມ	ແທດທຽບຕາມຄູນຄົມ
1. ກາຣະນະຮຸມສຶກສາວິຄະະ ຂໍອຟຸນດູ	<p>ກະບານການພາບອາດ ໄດ້ເຫັນກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາທີ່ມອນອາວຸ່ມກະບົນມືນ ເຊັ່ນ ຕີ່ຫຼັນໄນສະດົກຄວາມເງິນປາດ ຜົວໜັນ ຂ້ອນ ແຫ່ງ ເຢັນ ອາກຮ່ານໜ້າທີ່ວາ ອາກຮ່ານໜ້ອບ ບໍ່ອໝາຫຼີບ</p> <p>ສົງກາງນັ້ນທີ່ກົດໄອຫາກໍາຍົກພົດຕິກະບົນອຸ່ນໆກ່ຽວຫາດຕີ່ນັກວົນຄືດ ຄວາມຊູ້ຮູ້ສົກ ສູ່ງພາບາດຈະໄດ້ຮັບ ຈໍ່ອົນດູຈາກຄຳນາອາກເລົາຂອງຜູ້ປ່າຍຕ່ອງອາກເຈົ້າປ່າຍແຕ່ກາຮ່ຽມພາບຍາກລັດຜູ້ປ່າຍໄດ້ແປແປ/ກໍ່ອື່ນກາຮ່ຽມ ປະຫຼຸມທີ່ກົດໄອຫາກກໍານົບອາກເລົາຂອງບົດມາດຕາ ທີ່ຮູ້ອູ້ຕົ້ນໆ ສັນນົມຄວາມອາດຕີ່ເຖິງວິທີນາອາກເຈົ້າປ່າຍພາຍໃນ</p> <p>ຜູ້ປ່າຍ</p> <p>ກາຣະນະມີນາອອກຕື່ອງກາຫຼັງ ອາກນີ້/ສົຈອນແລະ/ສົຈອນຫຼັກວິຊາ</p> <p>ນີ້ກາຣະນີ້ທີ່ກົດໄອຫາກດີ່ງຕົກພົບຈິງ ອາມນີ້ ຄວາມຊູ້ຮູ້ສົກອຳກາຣເຈົ້າປ່າຍ ເຫັນອອກວ່າກັບລົງປົນເນັ້ນ ກິ່ານໄໝໄດ້ ນອນໄໝເກົ່າ ດ້ວຍວິທີກຳງວດ ໃນເຮືອຕ່າງໆ ສັນພັນຍົກພາຫວະອ່ານຸ່າຫັນກຽບອົບຄວ້າວະເພື່ອນ ຄວາມເຮື່ອ/ສົ່ງເຫັນຍົກຈົດວິຫຼຸງນູພແຕກກາບປົງຕື່ອກຕົກ ເຊັ່ນ ສ່ວນມົມຕ່ອນອນນູກວັນ ມ່ນອານ ໜີ້ຄືຮຽນໄປປາກທີ່ຕະຫຼວນຕາ ເປັນຕົ້ນ</p> <p>ກາຣະນະຮຸມທີ່ອົນດູການໜີ້ກົດໄອຫາກພາຍໃນພະໜັກພາຍໃນ ເຊັ່ນ ຈາກກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກອົບເພົ່າ ພວກ..... ນັກກາຍພາກພົມກົດເຫັນວ່າ..... ຈົດເພົ່າເຫັນວ່າ..... (ສູ່ງກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກຕົ້ນກົບປະນາກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກອົບເພົ່າ)</p> <p>ກາຣະນະຮຸມທີ່ອົນດູກົດໄອຫາກຕົ້ນກົບປະນາກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກອົບເພົ່າ ແລະ/ທີ່ຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກອົບເພົ່າ ນີ້ກາຣະນີ້ທີ່ກົດໄອຫາກທີ່ກົດໄອຫາກຕົ້ນກົບປະນາກາຮ່ຽມຜູ້ອົກສາຮ່າງຈາກອົບເພົ່າ ຕີ່ງ ທາງຮັງຕີ່ ທາງເຕີຍ ຄອມພົວຫອມ</p>	<p>-assessment form</p>	

ชื่อสหบุญธรรม กระบวนการพยาบาล	ชื่อผู้ติดตามรับการดูแล ผู้ป่วย	หมายเหตุที่ควรระวัง และการดูแล	หมายเหตุของบุญธรรม และการดูแล
2. การวินิจฉัยทางการพยาบาล	แต่ครรซ์ของเมืองอินเดียและศรีลังกาการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่น้ำเสื้อในร่างกายต้องออกตัวอย่างต่อเนื่อง อาจระบุได้ตั้งแต่วันที่ ๗ ถึง ๑๐ วันหลังจากติดเชื้อ แต่ต้องรอผลต้องก่อนอาการของไข้หวัดใหญ่จะหายประมาณ ๒-๓ วัน	เมื่อเข้าวินิจฉัยทางการพยาบาล แบบวินิจฉัยหนึ่งต่อไปนี้ 1. ไข้บันทึกในรูปแบบของบันทึก 2. ไข้บันทึกภาวะผิดปกติของผู้ป่วย 3. ความต้องการการพยาบาลลดลงทุกวัน 4. ปฏิกิริยาลดลงผู้ป่วยดีขึ้นร่างกายดีขึ้น อาหารดี ตั้งคณ ที่มีต่อการพยาบาลหรือรักษา เช่น แบบแผนการร้ายใจไม่สงบระดับต่ำที่พานิชพาน่องใจฯ.....	แต่ครรซ์ของเมืองอินเดียและศรีลังกาการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่น้ำเสื้อในร่างกายต้องออกตัวอย่างต่อเนื่อง อาจระบุได้ตั้งแต่วันที่ ๗ ถึง ๑๐ วันหลังจากติดเชื้อ แต่ต้องรอผลต้องก่อนอาการของไข้หวัดใหญ่จะหายประมาณ ๒-๓ วัน
3. การวางแผนการพยาบาล	น้ำเข้มข้นต้านทานไข้บันทึกไข้ทางเดินท้องผิดปกติและการพยาบาล เมื่อรับน้ำดื่มหรือน้ำดื่มน้ำแข็งบันทึกไข้ทางเดินท้องผิดปกติและการพยาบาล เช่น แบบแผนการร้ายใจไม่สงบระดับต่ำที่พานิชพาน่องใจฯ.....	น้ำเข้มข้นต้านทานไข้บันทึกไข้ทางเดินท้องผิดปกติและการพยาบาล เมื่อรับน้ำดื่มหรือน้ำดื่มน้ำแข็งบันทึกไข้ทางเดินท้องผิดปกติและการพยาบาล เช่น แบบแผนการร้ายใจไม่สงบระดับต่ำที่พานิชพาน่องใจฯ.....	น้ำเข้มข้นต้านทานไข้บันทึกไข้ทางเดินท้องผิดปกติและการพยาบาล เมื่อรับน้ำดื่มหรือน้ำดื่มน้ำแข็งบันทึกไข้ทางเดินท้องผิดปกติและการพยาบาล เช่น วิตามินบี群 วิตามินบี群

บรรณานุกรม

กรองแก้ว หาญพานิชย์. (2553). การประเมินคุณภาพการดูแลผู้ป่วยโดยใช้สูตร C3THER (เอกสารอัดสำเนา).

งานบริการพยาบาล โรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. (2556). ระเบียบปฏิบัติการบันทึกทางการพยาบาล. ขอนแก่น: คลังนานาวิทยา.

จุฬาลงกรณ์ พิรัตนพันธุ์. (2540). กลยุทธ์บริหารการพยาบาล. ขอนแก่น: คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

ผ่องศรี สุพรรณพายัม, พรทิพย์ สุขอดศิษย์ และกรณิกา จำพน. (2556). การพัฒนารูปแบบการนิเทศทางการพยาบาล กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลพระปกเกล้า. วารสารการพยาบาลและ การศึกษา, 6(1), 12-16.

พวงรัตน์ บุญญาธุรกษ์. (2522). การนิเทศและการสอนการพยาบาลในคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 2. ชลบุรี: คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.

_____. (2525). การนิเทศและการสอนการพยาบาลในคลินิก. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

_____. (2538). การนิเทศและการสอนการพยาบาลในคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 2. ชลบุรี: คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.

_____. (2546). ชุมนุมัญญาทางพยาบาลศาสตร์. กรุงเทพฯ: พระราม 4 ปรินติ้ง.

พินรัช จอมเพชร. (2555). การสร้างรูปแบบการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาลผู้ป่วยเด็กระยะวิกฤต (PICU) โรงพยาบาลขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น. รายงานการศึกษาอิสระปริญญา พยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

วิเชียร ทวีลาภ. (2534). การนิเทศการพยาบาล. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: รุ่งเรืองธรรม.

วิทยาลัยสภากาชาดไทย. (2551). การบริหารการพยาบาล. กรุงเทพฯ: พิทักษ์การพิมพ์.

ศิริพร ขัมภิติช. (2532). กระบวนการพยาบาล: มิติใหม่ทางการพยาบาล. วิทยาลัยพยาบาล สงขลานครินทร์, 9(1), 1-12.

สุจิตรา เหลืองอมรเลิศ, สุจิตรา ลิมานวยลาก & วิพร เสนารักษา. (บรรณาธิการ). (2533).

กระบวนการพยาบาล: ทฤษฎีและการนำไปใช้. พิมพ์ครั้งที่ 1. ขอนแก่น: ขอนแก่น การพิมพ์.

สุภาพร ดาวดี. (2549). ภาวะผู้นำการพยาบาลทางคลินิก. กรุงเทพฯ: ประชุมทองพรีนติ้งกรุ๊ป.

สุพิช กิตติรัชดา. (2552). การบริหารการพยาบาลสู่คุณภาพการนิเทศการพยาบาล. กรุงเทพฯ:
สามเจริญพาณิชย์.

อรนันท์ หาญบุฑ. (2557). กระบวนการพยาบาลและการนำไปใช้. วารสารพยาบาลทหารบก, 15(3).

Gallinagh, R. (2000). Clinical supervision at work. **Elderly Care**, 12(2), 15-17.

Hollingsworth, A.T., & Hoyer, denise Tanguay. (1988). How Supervision can Shape behavior
in the Art and Science of Business Management Managing People. New York:
KEND.

Kron, Thora. (1981). The Management of Patient Care Putting Leadership Skills to Work. 5th
ed. Philadelphia: W.B. Saunders.

<https://www.gotoknow.org/posts/306772>

บุคคลอุปถัมภ์ กระบวนการพยาบาล	ผู้ช่วยที่ควรรู้ การดูแลผู้ป่วย	ผลลัพธ์ตรวจอย่างอุปนิสัย
<p>แผนการพยาบาล</p> <p>1. จัดให้ผู้ป่วยนอนในท่าศีรษะตึง เพื่อช่วยให้ปอดขยายตัวได้ และเป็นการดูแลผู้ป่วย 2-4 ชั่วโมง.</p> <p>2. ดูแลให้ผู้ป่วยได้นอนพัก่อน เพื่อลดความต้องการออกซิเจน ในร่างกาย</p> <p>3. ดูแลให้ได้รับออกซิเจนตามแผนการรักษา</p> <p>4. ดูแลให้ได้รับยาตามแผนการรักษา</p> <p>5. ใช้รักษ้อาการหายใจลำบากและประเมินการหายใจทุก 2-4 ชั่วโมง</p> <p>สำหรับวางแผนการพยาบาลที่ออก dari เนื้องจากแต่ละผู้ป่วย มีรูปแบบที่แตกต่างกัน ดังนั้นต้องคำนึงถึงการพยาบาลต้อง^{ดู} ผู้ป่วยแต่ละคน ไม่ว่าจะเป็นเด็ก ผู้สูงอายุ หรือคนไข้ที่มีสภาวะ semi-fowler's position และหัสส์ส์ติด 24 ชม. หรือให้ดูดเตินไตร วางแผนการพยาบาลเพื่อการดูแลที่ดีที่สุดของคนไข้ เมื่อผู้ป่วยได้รับการดูแลที่ดีแล้ว ให้ประเมินอาการรักษาไปสู่สุขภาพ เช่น พัฒนา VentoLin 1 NB ทุก 4 ชั่วโมง ใช้ Paracetamol 5 ml. p.r.n. for fever > 38°C</p> <p>วางแผนการรักษาตอนเรื้อรังให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วย หรือญาติ เมื่อผู้ป่วยได้รับการดูแลที่ดีแล้ว ให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยหรือญาติ เช่น การปฏิบัติ ตัวก่อน/หลังติด แนะนำวิธีการใช้ยาหรือการรับประทานอาหาร เป็นต้น การปรับเปลี่ยนการพยาบาล</p>		

ชื่อครุภัณฑ์	วิธีการประเมิน	ผลการตรวจอย่างไร
กระบวนการพยาบาล	ผู้ช่วยครุภัณฑ์	ผลการตรวจอย่างไร
4. การปฏิบัติการพยาบาล	ประเมินทักษะในการพยาบาลที่แสดงถึงการรับรู้ของกรรูบติดต่อพยาบาล เพื่อความใส่ใจในผู้ป่วยแต่ละบุคคล เช่น เหตุตัวตน “เจ้าอาญานี้อยู่ในบ้านเจ้าผู้ป่วยสักพานาสั่นขณะขณะเริ่มไข้ไม่ยืนติดตัว”	ประเมินทักษะในการพยาบาลที่แสดงถึงการรับรู้ของกรรูบติดต่อพยาบาล “เจ้าอาญานี้อยู่ในบ้านเจ้าผู้ป่วยสักพานาสั่นขณะขณะเริ่มไข้ไม่ยืนติดตัว”
5. การประเมินผลการพยาบาล	การประเมินตัวการพยาบาลที่ใช้ในการดูแลผู้ป่วยตามแผนการพยาบาล เช่น ศักยภาพในการพยาบาลต่างๆ ที่พยาบาลให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยตามแผนการพยาบาลที่ “เจ้านี้ไข้สูงมาก ให้ยาลดไข้ 2 ชั่วโมง พัฒนาหัวใจ 2 ชั่วโมง” บริกรรมการสอนหรือให้คำแนะนำผู้ป่วยหรือญาติ ให้ยาลดไข้ 2 ชั่วโมง เช่น “ให้ยาแนะนำการสอนที่ให้ยาลดไข้ ให้ยาลดไข้ ให้ยาลดไข้” เจ็บป่วยอย่างรุนแรง เช่น การแนะนำสำหรับผู้ติดเชื้อ “เจ็บป่วยอย่างรุนแรง ให้ยาลดไข้ ให้ยาลดไข้”	- nurse's note - แบบบันทึก vital signsและ neurological signs - แบบบันทึก intake/output
	ติดตามและตรวจสอบอาการผู้ป่วยและให้การพยาบาล เช่น หดหู่ดูเต็มหัวใจ ให้ยา “เจ็บป่วยแล้วจะหายดี” ให้ยา “เจ็บป่วยแล้วจะหายดี” ให้ยา “เจ็บป่วยแล้วจะหายดี”	- nurse's note - nursing care plan

ภาคผนวก ก
แบบฟอร์มต่างๆ

แบบสรุปผลการนิเทศการนี้ กรณีงานการพยาบาล

กิจกรรม nursing care round /nursing care conference

ห้องผู้ป่วย.....แผนกการพยาบาล.....โรงพยาบาล.....โรงพยาบาลศรีนครินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้นิเทศ.....ผู้รับการนิเทศ.....

ลำดับที่	ผู้นิเทศ	ผู้รับการนิเทศ		ภาระที่พบในการปฏิบัติ	การแก้ไข/รื้อถอนของตน
		ความครอบคลุม	ความถูกต้อง		
1	การร่วมศึกษา วิเคราะห์ปัญหา	พยาบาล			
2	การวินิจฉัยทาง การพยาบาล				
3	การวางแผน การพยาบาล				
4	การปฏิบัติ การพยาบาล				
5	การประเมินผล การพยาบาล				

แบบสรุปผลการนัดหมายการประชุมบ่วงนัดหมาย
กิจกรรม nursing care round /nursing care conference

ห้องผู้ป่วย
ผู้ดูแล
วันที่
เวลา
.....

ผู้ดูแล
ผู้รับการนัดหมาย
.....

ลำดับที่	ผู้ดูแลนัดหมาย	ปัญหาที่พบในกระบวนการ		การแก้ไข/ยื้อเวลาเมื่อ
		ความครุณอย่างถ่อม	ความถูกต้อง	
1	การรวมรวมศักยภาพ วิเคราะห์ชี้ลุ้นค่า			
2	การวินิจฉัยทาง การพยาบาล			
3	การวางแผน การพยาบาล			
4	การปฏิบัติ การพยาบาล			
5	การประเมินผล การพยาบาล			

รายงานการนิเทศศาสตร์ที่ครุภัณฑ์การพยาบาล

ห้องปฏิบัติฯ.....แผนกการพยาบาล.....โรงพยาบาลศรีนครินทร์
ชั้นเด็กวัยที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.สืบต่อมา.....พ.ศ.

ผู้ติดตามรายงาน.....

ลำดับ	วัสดุการนิเทศ	ผู้รายงาน(ครรช.)	ปฏิบัติ(ครรช.)	ประเมิน/หัวขอ	หมายเหตุ
1	การประชุมก่อนปฏิบัติการ (Pre Conference)				
2	การประชุมประเมินผลการรับผิดชอบ (Post Conference)				
3	การเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล (Nursing Care Round)/กิจกรรม C3THER				
4	การประชุมปรึกษาการพยาบาล (Nursing Care Conference)				
5	อื่นๆ ระบุ.....				

แผนปฏิบัติงานของภาระนักศึกษาชั้นกราดบานวนการพยาบาล งานบริการพยาบาล

การطبบทวนการดูแลผู้ป่วย โดยใช้ C3 THER

Diagnosis.....Admitted.....Discharge.....

หน่วยงาน แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลเจ้าของไข้ / ผู้ประเมิน

วันที่ประเมิน.....

หัวใจสำคัญ	คำถ้าม / คำตอบ	โอกาสพัฒนา
<p>Continuity : ความต่อเนื่องของการดูแลรักษาทั้งในโรงพยาบาลและเมื่อกลับบ้าน</p> <p>ที่มา</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Discharge plan ▪ ข้อมูลการส่งต่อ / Refer ▪ สามัญเส้นเข้าหน้าที่ , ผู้ป่วย 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ปัญหาสำคัญที่อาจเกิดขึ้นในช่วงกลางคืนการส่งเวรต่อของ ระหว่างหน่วยงาน ทีมงาน ▪ การเตรียมพร้อมผู้ป่วยและครอบครัวตั้งแต่แรกรับร่วมกันในลักษณะสาขาวิชา ครบถ้วนทุกองค์ประกอบให้พร้อมที่จะจัดการปัญหาเมื่อกลับบ้าน ▪ ปัญหาสำคัญที่ผู้ป่วยและครอบครัวต้องเผชิญกลับไปอยู่บ้านคืออะไร 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การปรับปรุงงาน ▪ ผลลัพธ์
<p>Team : ความร่วมมือระหว่างวิชาชีพ</p> <p>ที่มา</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การทำ CQR ▪ ระบบการทบทวน Peer Review ▪ การทำ Group Round 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ วิชาชีพที่เข้าร่วมประชุมให้การดูแลนอกเหนือจากแพทย์และพยาบาล <input type="checkbox"/> นักกายภาพบำบัด <input type="checkbox"/> นักโภชนาการ <input type="checkbox"/> เภสัชกร <input type="checkbox"/> นักสังคมสงเคราะห์ <input type="checkbox"/> นักอุรологии <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consultation
<p>Human Resource Development :</p> <p>ความรู้และทักษะของทีมงานยังขาดเรื่อง</p> <p>ที่มา</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แผนพัฒนาบุคคลากร ▪ แบบประเมิน Competency ▪ รายงาน Port Folio 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ความรู้และทักษะของทีมงานยังขาดเรื่อง <ol style="list-style-type: none"> 1..... 2..... ▪ การปรับปรุงงาน : จัดกิจกรรมเสริม ความรู้และทักษะโดยให้หัวหน้าทีมงานเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ความรู้แก่ ทีมงานเรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมงานมีความรู้ ความเข้าใจเรื่อง ▪ จำนวนผู้เข้ารับ ความรู้.....คน ▪ ผลลัพธ์

หัวใจสำคัญ	คำถ้าม / คำตอบ	โอกาสพัฒนา
<p>Environment & Equipment :</p> <p>สิ่งแวดล้อม และเครื่องมือที่ดีและเพียงพอ</p> <p>ที่มา</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แผนการบำรุงรักษาเครื่องมือเชิงป้องกัน / รายงานผล 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้ป่วยอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่สะอาด สบาย ปลอดภัย ▪ เครื่องมืออะไรที่จำเป็นสำหรับการดูแลผู้ป่วยรายนี้ ▪ ความพร้อมใช้งาน 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การปรับปรุงงาน ▪ ผลลัพธ์
<p>Record : ความสมบูรณ์ของการบันทึก</p> <p>ที่มา</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progress Note ▪ พอร์ต폴ิโอ ▪ Nursing record ▪ Operation Note 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การบันทึกอย่างสมบูรณ์เพียงพอที่จะให้ผู้ป่วยอื่นมาดูแลต่อเนื่อง ▪ เข้าใจเหตุผลของการตัดสินใจ ▪ ประเมินคุณภาพของการดูแล ▪ ใช้เป็นหลักฐานทางกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การปรับปรุงงาน ▪ ผลลัพธ์

สรุปประเด็นและวางแผนต่อ

.....

.....

.....

รายชื่อผู้ร่วมกิจกรรมทบทวน

.....

.....

.....

ขยายผลให้ทีมงานร่วมรับทราบ

.....

.....

.....

Sticker

การประเมินคุณภาพการดูแลผู้ป่วยโดยใช้สูตร C3 THER

หน่วยงาน เดียว Admitted / / รับเข้า / /

Diagnosis แพทย์เจ้าของไข้ พยาบาลเจ้าของไข้
/ ผู้ประเมิน วันที่ทบทวน / /

หัวใจสำคัญ	คำถาม / คำตอบ
Care : การดูแลอย่างมีมาตรฐานและความปลอดภัย ข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ■ สภาพทั่วไปผู้ป่วย ■ ประวัติการเจ็บป่วย การตรวจร่างกาย การวินิจฉัย การรักษา ■ คะแนนความสามารถในการทำกิจกรรมของผู้ป่วย / ผู้พิการ (SNMRC SCORE) ■ เป้าหมายการรักษาและการฟื้นฟูสภาพ ■ ประวัติทางการพยาบาลและสรุปการวินิจฉัยการพยาบาล (องค์รวม: ร่างกาย จิตอารมณ์ สังคมเศรษฐกิจ) ■ แผนการพยาบาล Communication : การสื่อสารข้อมูลที่จำเป็น ข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ■ ความรู้ของผู้ป่วย/ญาติเกี่ยวกับ โรคและพยาธิสภาพ เป้าหมายและแผนการรักษาและการฟื้นฟูสภาพ การได้รับยา วิธีการปฏิบัติตัว ■ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดูแลตนเอง เช่น กลุ่มโรค การเตรียมความพร้อมของญาติในการดูแลผู้ป่วย Continuity : ความต่อเนื่องของการดูแลรักษาทั้งในโรงพยาบาลและเมื่อกลับบ้าน ข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ■ Discharge plan ของทีมเวชศาสตร์พื้นที่ ■ ข้อมูลที่ต้องส่งต่อในทีมการพยาบาล ระหว่างทีม 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดกับผู้ป่วยรายนี้ 1..... ป้องกัน/เฝ้าระวัง..... 2..... ป้องกัน/เฝ้าระวัง..... ■ การดูแลที่ผู้ป่วยรายนี้ต้องได้รับเพิ่มเติม..... ■ ข้อมูลอะไรที่ผู้ป่วยและครอบครัวจะได้รับในขณะนี้..... ■ ข้อมูลที่ผู้ป่วยและญาติต้องการทราบเพิ่มเติม..... ■ ปัญหาสำคัญที่ต้องการการดูแลต่อเนื่อง □ ขณะอยู่โรงพยาบาล □ เมื่อกลับไปอยู่บ้าน ■ การสอนและฝึกทักษะที่ผู้ป่วยและญาติต้องได้รับ

หัวใจสำคัญ	คำถ้าม / คำตอบ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ข้อมูลที่ต้องส่งต่อเพื่อการคุ้ยแลกต่อเนื่องที่บ้าน 	<p>เพิ่มเติม.....</p>
<p>Team : ความร่วมมือระหว่างวิชาชีพ</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Team meeting 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ วิชาชีพที่เข้าร่วมประชุมให้การคุ้ยแลกอกหนึ่งจากแพทย์และพยาบาล <u>Consultation</u> <p><input type="checkbox"/> นักกายภาพบำบัด <input type="checkbox"/> นักกิจกรรมบำบัด</p> <p><input type="checkbox"/> นักสังคมสงเคราะห์</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Human Resource Development :</p> <p>ความรู้และทักษะของทีมงานที่เพียงพอ</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความรู้และทักษะในการคุ้ยแลกผู้ป่วยเฉพาะกลุ่มโรคของทีมการพยาบาล 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ กิจกรรมเสริมความรู้และทักษะของทีมงาน เรื่อง 1..... 2..... <ul style="list-style-type: none"> ▪ จำนวนผู้เข้ารับความรู้..... คน <p>ผลลัพธ์.....</p>
<p>Environment & Equipment :</p> <p>สิ่งแวดล้อม และเครื่องมือที่ดีและเพียงพอ</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การประเมินสิ่งแวดล้อม และเครื่องมือ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ สิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม สะดวก ปลอดภัย คือ <ul style="list-style-type: none"> ▪ เครื่องมือที่จำเป็นและความพร้อมใช้งาน คือ
<p>Record : ความสมบูรณ์ของการบันทึกที่สะท้อนคุณภาพการคุ้ยแลก เหตุผลของการตัดสินใจและเป็นหลักฐานทางกฎหมาย</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ฟอร์ม progress Note ▪ Nursing record (Assessment form , Nursing diagnosis list , Nursing care plan , Nurse note) ▪ Discharge plan แบบบันทึกการส่งต่อ 	<p>การบันทึกที่ต้องเพิ่มเติมให้สมบูรณ์เพียงพอที่จะให้ผู้ป่วยอ่านได้แลกต่อเนื่อง คือ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

สรุปประเด็นที่จะวางแผนต่อในผู้ป่วยรายนี้

.....
.....
.....
.....

การขยายผลให้ทีมงานร่วมรับทราบ

.....
.....
.....
.....

โอกาสพัฒนา (แผนการปรับปรุงงานและผลลัพธ์ที่คาดหวัง)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผู้ร่วมกิจกรรมทบทวน

.....
.....
.....
.....

การทบทวนการดูแลผู้ป่วย โดยใช้ C3THER

អេដ្ឋីប្រវិជ្ជ័យ..... និងការពាយបាត់.....

Admit...../...../..... รับเข้าจาก/...../..... การวินิจฉัยโรค.....

គេងនៃ Modified Barthel Index / SCIM (Admit)

Problem:	Goal:	แผนการรักษา/ พื้นที่	Problem:	Goal:	แผนการรักษา/ พื้นที่
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

ประวัติการเง็บป่วยโดยย่อ.....

การทบทวนการดูแล

Team ที่ทำการดูแลร่วมกัน : PT OT แพทย์ PMR อื่นๆ

Human resource: ความรู้และทักษะที่ต้องเพิ่ม เรื่อง

สรุปประเด็นที่จะวางแผนต่อในผู้ป่วยรายนี้

ความต่อเนื่องที่ต้องส่งต่อ (Continuity) หลังเข้าหน่าย

โอกาสพัฒนา/แผนปรับปรุงงาน

ผู้ร่วมกิจกรรมทบทวน

ผู้ทบทวน..... วันที่ทบทวน....../....../....

ภาคผนวก ข

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำคู่มือการนิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล

รายชื่อคณะทำงานคุณวิเทศการใช้กระบวนการพยาบาล

1. นางรุ่งทิวา	ขอบริ่น	ที่ปรึกษา
2. นางจันทร์เพ็ญ	สิทธิวงศ์	ประธานกรรมการ
3. นางสาวเพชรไพลิน	ชัยชาญ	กรรมการ
4. นางวรัญญา	สร้อยหิน	กรรมการ
5. นางพัชรากร	อ่อนทอง	กรรมการ
6. นางสาวศศิธร	ดวงมั่น	กรรมการ
7. นางบุตศี	กระกฎซัย	กรรมการ
8. นางสาวไพร	แซ่เตีย	กรรมการ
9. นางเบญจมาศ	จันทร์นวล	กรรมการ
10. นางสาวเฉลิมศรี	สารสิทธิ์	กรรมการ
11. นางประกอบ	ขันทอง	กรรมการ

ภาคผนวก ก
รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพบริการ

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาคตินิกรบริการ

1.	นางศิริพร	มงคลถาวรชัย	หัวหน้างานบริการพยาบาล ที่ปรึกษา
2.	นางรุ่งทิวา	ชอบชื่น	รองหัวหน้างานบริการพยาบาลฝ่ายคตินิกรบริการ
3.	นางมาสินี	ไพบูลย์	กรรมการ
4.	นางนิตยา	พิทยาวัฒนชัย	กรรมการ
5.	นางสุดใจ	ปลัดขาว	กรรมการ
6.	นางสาวเพชรไพลิน	ชัยชาญ	กรรมการ
7.	นางวรัญญา	สร้อยhin	กรรมการ
8.	นางพัชรากร	อ่อนทอง	กรรมการ
9.	นางสาวศศิธร	ดวงมั่น	กรรมการ
10.	นางบุตดี	กรภูษัย	กรรมการ
11.	นางจันทร์เพ็ญ	สิงหิวงศ์	กรรมการ
12.	นางสาวไพร	แซ่เตี้ย	กรรมการ
13.	นางสาวนิสาชล	บุตรสาทร	กรรมการ
14.	นางประกอบ	ขันทอง	กรรมการ
15.	นางจีรี	ชุติชาดา	กรรมการ
16.	นางเบญจมาศ	จันทร์นวล	กรรมการและเลขานุการ
17.	นางสาวเฉลิมศรี	สรสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ